

TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA DE CONCURS

POST: Conferențiar universitar

POZIȚIA: 14

DISCIPLINELE DIN POSTUL 14 CONFERENȚIAR:

- Birotică
- E-administrație

Tematică:

1. Concepte de bază ale tehnologiei informației
2. Aplicații Office: tipologie și caracteristici
3. Programe de birotica: Procesorul de text, calculul tabelar, prezentări electronice
4. Interoperabilitatea aplicațiilor: scrisoarea circulară
5. Cloud computing: documente, formulare și sondaje online
6. Sisteme electronice de administrare a conținutului (CMS)
7. Sistemul informațional al organizației
8. Determinarea deciziei optime în condiții multicriteriale de certitudine, Teoria mulțimilor vagi sau fuzzy
9. Sisteme de planificare integrată a resurselor unei organizații (ERP)
10. Tendințe moderne în informatizarea organizațiilor

Bibliografie:

- Lambert, J., & Frye, C. (2018). Microsoft Office 2019 Step by Step. Microsoft Press.
- Pocatilu P. & Vespan D. (coord), Birotică Profesională, Editura ASE, 2009
- Radu, I., Ursăcescu, M., Vlădeanu, D., Cioc, M., & Burlacu, S. (2005). Informatică și management. O cale spre performanță, Editura Universitară, București.
- Wilson, K. (2014). Microsoft Office 365. In Using office 365 (pp. 1-14). Apress, Berkeley, CA.
- Kegg, D., Guilmette, A., Mandich, L., & Fisher, E. (2017). Microsoft Office 365 Administration Inside Out (Includes Current Book Service). Microsoft Press.