



Nicoleta Chicu

Acasă :

E-mail:

LinkedIn:

Gen:

Feminin Cetățenie: română

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

Cadru Asociat

[01/10/2022 – În curs]

Academia de Studii Economice din București

Localitatea: București

Țara: România

Activități de seminar în mediul academic universitar:

- Managementul Resurselor Umane cu predare în limba engleză
- Managementul Calității și Inovării cu predare în limba franceză
- Management Intercultural cu predare în limba engleză și franceză

[01/11/2020 – În curs]

Sef birou Flote

Goodyear Operations Romania

Localitatea: București

Țara: România

- Implementarea muncii eficiente în echipă și promovarea relației de colaborare între agenții flotelor back-office și front-office;
- Măsurarea obiectivelor în raport cu țintele organizației și aplicarea de măsuri de corectare în caz de necesitate;
- Eficientizarea și operationalizarea activităților zilnice ale departamentului back-office pentru flotele de autoutilitare;

[01/03/2020 – 31/10/2020]

Sef Birou deconturi

Goodyear Operations Romania

Localitatea: București

Țara: România

- Responsabilă de aplicarea politicilor companiei în materie de decontare a costurilor (calatorii în interes de serviciu) și a altor cheltuieli eligibile pentru a fi decontate;
- Setarea obiectivelor individuale ale echipei și asigurarea activității de zi cu zi;

[01/11/2017 – 28/02/2020]

Operatoare facturare

Goodyear Operations Romania

Localitatea: București

Țara: România

- Responsabilă cu procesarea facturilor complexe pentru entitățile din Europa al Companiei folosind sistemul de contabilitate US GAAP;
- Intocmirea și analizarea raportărilor specifice închiderii de lună;
- Rezolvarea oricărui probleme de natură operațională aparute în procesul defacturare;

- Identificarea de oportunitati de automatizare si eficientizare a proceselor utilizand tehnici CI/RPA (Continuous Imporvement/Robotic Process Automation)

[01/06/2016 – 31/10/2017]

Contabila deconturi

Goodyear Operations Romania

Localitatea: Bucuresti

Țara: România

- Procesarea, revizuirea si aprobarea rapoartelor de calatorie și cheltuieli asociate în sistemul T&E conform politicilor Companiei;
- Pregatirea propunerii de plata si compensarea tuturor conturilor angajatilor;

EDUCAȚIE ȘI FORMARE PROFESIONALĂ

Doctor in

Management

[01/10/2017 – 30/09/2020]

Academia de Studii Economice din Bucuresti

<https://www.ase.ro/>

Adresă: Piata Romana 6, 010374, Bucuresti, România

[01/10/2016 – 25/07/2017]

Diploma de Master in Administrarea Afacerilor cu predare in limbi straine

Academia de Studii Economice din Bucuresti

<https://www.ase.ro/>

Adresă: Piata Romana 6, 010374, Bucuresti, România

[01/10/2015 – 25/05/2016]

Diploma de Master - Student Erasmus

Université de Bordeaux Economics and Administration Sciences, Bordeaux (France)

<https://www.u-bordeaux.fr/>

Adresă: 351 cours de la Libération CS10004 , 33405, Bordeaux, Franța

[01/10/2012 – 25/06/2015]

Diploma de licenta Administrarea Afacerilor cu predare in limbi straine (Franceza)

Academia de Studii Economice din Bucuresti

<https://www.ase.ro/>

Adresă: Piata Romana 6, 010374, Bucuresti, România

[01/10/2012 – 25/06/2015]

Diploma de licenta in Comunicare si Relatii Publice

Universitatea din Bucuresti

<https://unibuc.ro/>

Adresă: Șoseaua Panduri, nr. 90, 050663, Bucuresti, România

COMPETENȚE LINGVISTICE

Limbă(i) maternă(e): română

Altă limbă (Alte limbi):

franceză

COMPREHENSIVNE ORALĂ C1 CITIT C1 SCRIS B2

EXPRIMARE SCRISĂ B2 CONVERSAȚIE C1 **engleză**

COMPREHENSIVNE ORALĂ C1 CITIT C1 SCRIS B2

EXPRIMARE SCRISĂ B2 CONVERSAȚIE C1

COMPETENȚE DIGITALE

Certificat ECDL STANDARD | Navigare Internet | Utilizare buna a programelor de comunicare(mail messenger skype) | Microsoft Word | Microsoft PowerPoint | Microsoft Excel | Microsoft Office

PERMIS DE CONDUCERE

Autoturism: B