

Academia de Studii Economice din București

Data: 13.03.2025

ANUNȚ

Academia de Studii Economice din București organizează proces de recrutare și selecție pentru ocuparea **unui** post de **Tehnician 2** în cadrul proiectului „**Accountable Governance and Responsible Innovation in Artificial Intelligence**”, **contract de finanțare nr. 760047/23.05.2023.**

Contractul individual de muncă este cu timp parțial de **maxim 42 ore/lună** distribuite inegal.

Salariul orar brut este de **71,50 lei/ora.**

Contractul individual de muncă se încheie pe perioadă determinată până la data de **31.08.2025.**

A. Pentru participarea la procesul de recrutare și selecție, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale și condiții specifice:

1. Condiții generale:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene, a statelor aparținând Spațiului Economic European și/sau străini astfel cum sunt ei definiți de art 2 lit. a) din OUG 194/12.12.2002 cu modificările și completările ulterioare, respectiv persoane care nu au cetățenia română, cetățenia unui alt stat membru al UE ori cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- c) are capacitate deplină de exercițiu;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează;
- e) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos pentru care se desfășoară procesul de recrutare și selecție;
- f) nu a fost condamnat(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

2. Condiții specifice:

- a) nivelul studiilor: superioare finalizate cu diplomă de licență;
- b) domeniul studiilor: economie, administrarea afacerilor, cibernetică și statistică, informatica economică, finanțe, statistică sau similar.
- c) alte competențe:
 - i. cunoștințe de limbă engleză– minim nivel intermediar;
 - ii. experiență în utilizarea metodelor statistice pentru analiza și interpretarea datelor;
- e) aptitudini și abilități necesare:
 - i. capacitate de analiză și sinteză;
 - ii. orientare către rezultat
 - iii. abilități de gestionare a termenelor limită
 - iv. abilități de comunicare și colaborare în cadrul unei echipe de proiect internaționale și interdisciplinare
- f) responsabilități:
 - i. Să colecteze, să proceseze și să analizeze cantități mari de date din procesele algoritmice de luare a deciziilor
 - ii. Colaborează cu echipa de cercetare pentru proiectarea și perfecționarea metodelor pentru realizarea procesului privind deciziile algoritmice

- iii. Să contribuie la managementul documentelor de raportare și livrabile în cadrul proiectului;
- iv. Să contribuie la strategia de diseminare a proiectului de cercetare.

B. Procesul de recrutare și selecție va consta în:

1. **Proba 1 - Evaluarea dosarelor depuse de candidați**
2. **Proba 2 - Interviu structurat** (în situația în care numărul de candidați înscriși este mai mic sau egal cu numărul de posturi scoase în cadrul procesului de recrutare și selecție, comisia poate decide simplificarea procedurii și realizarea selecției exclusiv prin verificarea îndeplinirii condițiilor minimale (generale și specifice) cuprinse în anunțul de selecție publicat
 - *data și ora desfășurării interviului:* se vor comunica concomitent cu afișarea rezultatelor la evaluarea dosarelor depuse de candidați;
 - *locul desfășurării interviului:* se va comunica concomitent cu afișarea rezultatelor la evaluarea dosarelor depuse de candidați.

Probele sunt eliminatorii, punctajul minim care trebuie obținut la fiecare probă fiind de 50 de puncte.

C. Tematica și bibliografia:

1. **Tematica:**

1. Inovarea și creativitatea în era digitală
2. Inteligența artificială
3. Modele digitale de afaceri
4. Transformarea digitală a organizațiilor
5. Forța de muncă și societatea în era digitală

2. **Bibliografia:**

1. Alacovska, A., Bucher, E., & Fieseler, C. (2022). A Relational Work Perspective on the Creative Gig Economy. *Work, Employment, and Society* 1-30. <https://doi.org/10.1177/0950017022110314>
2. Buhmann, A., & Fieseler, C. (2022). Deep Learning Meets Deep Democracy: The Role of AI Developers in Deliberation for Responsible Innovation. *Business Ethics Quarterly* 1-34. doi:10.1017/beq.2021.42
3. Bucher, E., Fieseler, C., & Lutz, C. (2021). Alone in the Crowd – Alienation in Digital Labor. *New Media and Society*. doi: <https://doi.org/10.1177/14614448211056863>
4. Wong, S., Fieseler, C., & Kost, D. (2021). From Crafting What You Do to Building Resilience for Career Commitment in the Gig Economy. *Human Resource Management Journal*. doi: <https://doi.org/10.1111/1748-8583.12342>
5. Alacovska, A., Fieseler, C., & Wong, S. (2020). 'Thriving instead of surviving': Creative Careers, Cities and Capabilities. *Human Relations*. doi: 10.1177/0018726720956689
6. Wong, S., Fieseler, C., & Kost, D. (2020). Digital laborer's proactivity and the venture for meaningful work: Fruitful or fruitless? *Journal of Occupational and Organizational Psychology*, 93(4), 887-911
7. Kost, D., Fieseler, C., & Wong, S. (2020). Boundaryless careers in the gig economy: An oxymoron? *Human Resource Management Journal*, 30(1), 100-113.
8. Etter, M., Fieseler, C., & Whelan, G. (2019). Sharing Economy, Sharing Responsibility? CSR in the Digital Economy. *Journal of Business Ethics*, 159(4), 935-942.
9. Buhmann, A., Passmann, J., & Fieseler, C. (2019). A reputational approach to algorithmic accountability. *Journal of Business Ethics*, 163(2), 265-280.
10. Fieseler, C., Bucher, E. & Hoffmann, C.P. (2019). Unfairness by Design? The Perceived Fairness of Digital Labor on Crowd working Platforms. *Journal of Business Ethics*, 156(4), 987-1005.

D. Componenta dosarului care trebuie depus de candidați:

1. Opis;
2. Cerere de înscriere la procesul de recrutare și selecție adresată Rectorului ASE;
3. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
4. În cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii după documente care atestă schimbarea numelui - certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui;
5. Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează.
6. Adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării procesului de recrutare și selecție de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate, sau declarația pe propria răspundere, cu obligația de a completa dosarul de candidatură cu adeverința medicală cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a procesului de recrutare și selecție, dacă este cazul.
7. Declarația pe propria răspundere, dacă persoana care candidează are/nu are soț/soție sau rude și afini, până la gradul al III-lea inclusiv, care sunt salariați ai Academiei de Studii Economice din București aflați într-o poziție de conducere, control, autoritate cu postul scos în cadrul procesului de recrutare și selecție și nici postul, la care aplică, nu se află într-o poziție de conducere, control, autoritate cu soțul/soția sau rude și afini, până la gradul III inclusiv, salariați ai Universității;
8. Declarație pentru prelucrarea datelor cu caracter personal
9. Curriculum vitae în format european ([www.cveuropean.ro/cv- online.html](http://www.cveuropean.ro/cv-online.html)) – semnat și datat pe fiecare pagină;
10. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor efectuate și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice prevăzute pentru ocuparea postului, menționate la Capitolul A, punctul 2.

E. Date de contact:

Dosarele de candidatură se vor depune în format letric, în data de 21.03.2025, în intervalul orar 08:00-13:00, la Registratura ASE, din Clădirea “Ion Angelescu”, str. Căderea Bastiliei, parter, camera 0016.

Contact:

1. Pentru informații referitoare la responsabilități și atribuții – e-mail: fondurieuropene@ase.ro
2. Pentru informații referitoare la procesul de recrutare și selecție: e-mail: [dru @ase.ro](mailto:dru@ase.ro)

F. Calendarul procesului de recrutare și selecție:

Nr. crt.	Activități	Data
1.	Publicarea anunțului	13.03.2025
2.	Depunerea dosarelor de către candidați la Registratura ASE	21.03.2025
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei	24.03.2025
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	25.03.2025
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	26.03.2025
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	27.03.2025
7.	Susținerea interviului	28.03.2025

8.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	31.03.2025
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	01.04.2025
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	02.04.2025
11.	Afișarea rezultatului final al procesului de recrutare și selecție	02.04.2025
12.	Numire pe funcție	După aprobarea CA