

ANUNȚ

Academia de Studii Economice din București organizează selecție pentru ocuparea unui post de **Tehnician** în cadrul proiectului „*AI for Energy Finance (AI4EFin)*” – 760048/23.05.2023 cerere de finanțare 162/15.11.2022

Contractele individuale de muncă sunt cu timp parțial de maxim 35 ore/lună distribuite inegal. Salariu orar brut este de 72,00 lei/oră.

Contractele individuale de muncă se încheie pe perioadă determinată de 12 luni, cu evaluare la finalul acesteia și cu posibilitate de prelungire până la data de 30 iunie 2026.

A. Pentru participarea la selecție, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale și condiții specifice:

1. Condiții generale:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene, a statelor aparținând Spațiului Economic European și/sau străini astfel cum sunt ei definiți de art 2 lit. a) din OUG 194/12.12.2002 cu modificările și completările ulterioare, respectiv persoane care nu au cetățenia română, cetățenia unui alt stat membru al UE ori cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- c) are capacitate deplină de exercițiu;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează;
- e) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos pentru care se desfășoară procesul de recrutare și selecție;
- f) nu a fost condamnat(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

2. Condiții specifice:

- a) nivelul studiilor: superioare finalizate cu diplomă de licență.
- b) domeniul studiilor: economie, administrarea afacerilor, cibernetică și statistică, informatică economică, finanțe, statistică sau similar.
- c) Alte condiții specifice:

Responsabilități:

- Să colecteze, să proceseze și să analizeze cantități mari de date din ecosistemul energy-finance.
- Să contribuie la quantinar.com și strategia de diseminare a proiectului de cercetare.

Cerințe:

- Diplomă de licență într-un domeniu relevant precum economie, administrarea afacerilor, cibernetică și statistică, informatică economică, finanțe, statistică sau similar.
- Bună înțelegere a piețelor energetice și a conceptelor financiare.
- Abilitatea de a colabora eficient cu cercetătorii și analiștii din medii diferite.

B. Procesul de recrutare și selecție va consta în:

1. Proba 1 - Evaluarea dosarelor depuse de candidați

2. Proba 2 - Interviu structurat (în situația în care numărul de candidați înscriși este mai mic sau egal cu numărul de posturi scoase în cadrul procesului de recrutare și selecție, comisia poate decide simplificarea procedurii și realizarea selecției exclusiv prin verificarea îndeplinirii condițiilor minimale (generale și specifice) cuprinse în anunțul de selecție publicat

- *data și ora desfășurării interviului:* se vor comunica concomitent cu afișarea rezultatelor la evaluarea dosarelor depuse de candidați;
- *locul desfășurării interviului:* se va comunica concomitent cu afișarea rezultatelor la evaluarea dosarelor depuse de candidați.

Probele sunt eliminatorii, punctajul minim care trebuie obținut la fiecare probă fiind de 50 de puncte.

C. Tematica și bibliografia:

1. Tematic: Administrativ și tehnic

2. Bibliografie:

1. Anagnoste, Sorin (2023), *Business strategies. Building sustainable models with artificial intelligence and digital platforms*, ASE Bucharest, ISBN 9786063404658
2. Kaminski, V. (2013) *Energy markets*. London: Risk Books.
3. Nickels, William G.; McHugh, James M.; McHugh, Susan M. (2016). *Understanding Business*, McGraw-Hill Education, New York.
4. Podolny, Joel M. and Hansen, Morten T. (2020), *How Apple Is Organized for Innovation*, available free of charge at https://www.apple.com/jobs/pdf/HBR_How_Apple_Is_Organized_For_Innovation-4.pdf

D. Componenta dosarului care trebuie depus de candidați:

1. Opis;
2. Cerere de înscriere la procesul de recrutare și selecție adresată Rectorului ASE;
3. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
4. În cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii după documente care atestă schimbarea numelui - certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui;
5. Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează.
6. Adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării procesului de recrutare și selecție de către medicul de familie al

candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate, sau declarația pe propria răspundere, cu obligația de a completa dosarul de candidatură cu adeverința medicală cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a procesului de recrutare și selecție, dacă este cazul.

7. Declarația pe propria răspundere, dacă persoana care candidează are/nu are soț/soție sau rude și afini, până la gradul al III-lea inclusiv, care sunt salariați ai Academiei de Studii Economice din București aflați într-o poziție de conducere, control, autoritate cu postul scos în cadrul procesului de recrutare și selecție și nici postul, la care aplică, nu se află într-o poziție de conducere, control, autoritate cu soțul/soția sau rude și afini, până la gradul III inclusiv, salariați ai Universității;
8. Declarație pentru prelucrarea datelor cu caracter personal
9. Curriculum vitae în format european (www.cveuropean.ro/cv-online.html) – semnat și datat pe fiecare pagină;
10. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor efectuate și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice prevăzute pentru ocuparea postului, menționate la Cap. A, punct 2.

E. Date de contact:

Dosarele de candidatură se vor depune în format letric până la data de 18.03.2024 ora 16:00, la Registratura ASE, din Clădirea „Ion Angelescu”, str. Căderea Bastiliei, parter, camera 0016.

Persoana de contact: Prof. univ. dr. Daniel Traian Pele – e-mail: danpele@ase.ro

F. Calendarul procesului de recrutare și selecție:

Nr. crt.	Activități	Data
1.	Depunerea dosarelor candidaților la Registratura ASE	Până la 18.03.2025 (ora 16:00)
2.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de selecție	19.03.2025
3.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	19.03.2025
4.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	20.03.2025
5.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	21.03.2025
6.	Susținerea interviului	24.03.2025
7.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	24.03.2025
8.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	25.03.2025
9.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	26.03.2024
10.	Afișarea rezultatului final al procesului de recrutare și selecție	26.03.2024
11.	Numire pe funcție	După aprobarea CA