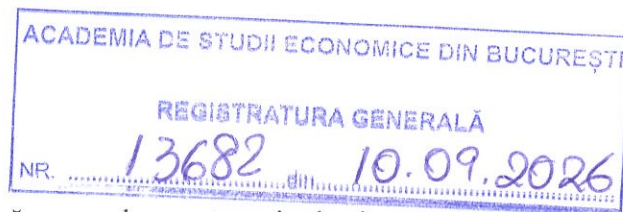


Academia de Studii Economice din București
Data: 10.09.2026



ANUNȚ

Academia de Studii Economice din București organizează proces de recrutare și selecție pentru ocuparea **unui** post de **Cercetător științific CS III (R2)** în cadrul proiectului „**CITADEL - CITizenship And DEMocracy through policy Labs: Transitions for Participation, Trust and Fair Governance**” cod **101289021**, finanțat prin apel **HORIZON-CL2-2025-01-DEMOCRACY-10**.

Contractul individual de muncă este cu timp parțial de **maxim 40 ore/lună** distribuite inegal, în funcție de activitățile proiectului.

Salariul orar brut este de **171,00 lei/ oră**.

Contractul individual de muncă se încheie pe perioadă determinată până la data de **31.08.2029**

A. Pentru participarea la procesul de recrutare și selecție, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale și condiții specifice:

1. Condiții generale:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene, a statelor aparținând Spațiului Economic European și/sau străini astfel cum sunt ei definiți de art 2 lit. a) din OUG 194/12.12.2002 cu modificările și completările ulterioare, respectiv persoane care nu au cetățenia română, cetățenia unui alt stat membru al UE ori cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- c) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului pentru care se desfășoară selecția;
- f) nu a fost condamnat(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

2. Condiții specifice:

- a) nivelul studiilor: superioare, finalizate cu diplomă de doctor
- b) domeniul studiilor: științe economice/ științe ale educației/ științe sociale;
- c) alte condiții specifice:
 - i. minim 10 ani de experiență profesională în învățământul superior sau în cercetare;
 - ii. experiență anterioară în contextul unor echipe diverse cultural și al unor proceduri de lucru specifice proiectelor cu finanțare externă, justificabilă în cel puțin:

- 3 proiecte cu activități și rezultate explicite de inovare pedagogică (implementate de consorții cu parteneri internaționali, cu finanțare publică sau privată diferită de fondurile structurale);
- cel puțin 2 proiecte sau activități cu relevanță curriculară la nivel universitar;
- cel puțin 2 activități formale de învățare continuă în context european accesate;
- 1 proiect sau activitate de cercetare cu responsabilități de colectare de date primare;
- 1 proiect sau o activitate specifică în care candidatul/candidata a gestionat sesiuni de formare.

iii. abilități de lucru cu H5P și alte pachete SCORM compatibile LMS;

iv. deținerea unui certificat de formator autorizat reprezintă un avantaj.

d) abilități și aptitudini:

- bune abilități de comunicare și relaționare;
- asumarea responsabilităților, asumarea riscului decizional;
- capacitatea de a delega, capacitate de lucru în echipă;
- foarte bune abilități de negociere, diplomație, toleranță, comunicare;
- tehnici de abordare și de negociere;
- corectitudine, flexibilitate.

B. Procesul de recrutare și selecție va consta în:

1. Proba 1 - Evaluarea dosarelor depuse de candidați

2. Proba 2 – Interviu structurat (în situația în care numărul de candidați înscriși este mai mic sau egal cu numărul de posturi scoase în cadrul procesului de recrutare și selecție, comisia poate decide simplificarea procedurii și realizarea selecției exclusiv prin verificarea îndeplinirii condițiilor minime (generale și specifice) cuprinse în anunțul de selecție publicat

- *data și ora desfășurării interviului:* se vor comunica concomitent cu afișarea rezultatelor la evaluarea dosarelor depuse de candidați;
- *locul desfășurării interviului:* se va comunica concomitent cu afișarea rezultatelor la evaluarea dosarelor depuse de candidați;

Probele sunt eliminatorii, punctajul minim obținut la fiecare probă fiind de 50 de puncte.

C. Tematica și bibliografia:

1. Tematica:

1. Service-learning în învățământul superior

- Fundamente teoretice și evoluția istorică a pedagogiei SL.
- Modele conceptuale (experiential learning, critical service-learning).
- Rolul service-learning în dezvoltarea competențelor civice, sociale și democratice.
- Metodologii de proiectare a activităților SL: co-creare, parteneriate comunitare, evaluare reflexivă.
- SL în Europa—cadru strategic, tendințe, bune practici (proiectele SLiDE, Europe Engage, UNICORN etc.)

2. Competențe pentru Cultura Democratică

- Modelul celor 4 dimensiuni: valori, atitudini, abilități, cunoștințe & înțelegere critică
- Integrarea CDC în curriculumul universitar prin service-learning
- Strategii de evaluare a competențelor democratice în contexte de învățare autentică

3. Alfabetizare democratică, educație civică și responsabilitate socială

- Concepte fundamentale în educația civică contemporană
- Universitatea ca actor în dezvoltarea comunitară
- Responsabilitate socială universitară (USR) și schimbarea socială
- Participare civică, solidaritate, incluziune

4. Metodologii de cercetare în științele educației și științe sociale

- Metode calitative: interviu, observație, photovoice, studii de caz, analiză tematică
- Metode cantitative: scale psihometrice, design experimental/quasi-experimental
- Etică în cercetare, cercetare participativă, co-creare cu comunitatea
- Dezvoltare de resurse educaționale digitale, învățare online și pedagogii inovative

2. Bibliografia:

1. Adarlo, G. M. (2020). Service-learning as global citizenship education: Acting locally on global challenges and concerns. *IAFOR Journal of Education*, 8(3), 7–23. Scopus. <https://doi.org/10.22492/ije.8.3.01>
2. Boyte, H. C. (Ed.). (2015). *Democracy's Education: Public Work, Citizenship, and the Future of Colleges and Universities*. Vanderbilt University Press. <https://doi.org/10.2307/j.ctv1675bg2>
3. Cahnmann-Taylor, M. ; S., R. (2008). *Arts-Based Research in Education: Foundations for Practice*. Routledge.
4. Ciolan, L., & Manasia, L. (2017). Reframing Photovoice to Boost Its Potential for Learning Research. *International Journal of Qualitative Methods*, 16(1), 160940691770290. <https://doi.org/10.1177/1609406917702909>
5. Ciolan, L., & Manasia, L. (2025). From Photos to Performances: Exploring the Digital Transformation of Photovoice through Velfies. *British Journal of Educational Technology*, 56(1), 45–61.
6. Council of Europe (2018). *Reference Framework of Competences for Democratic Culture* (vol. 1–3). <https://www.coe.int/en/web/reference-framework-of-competences-for-democratic-culture/rfcdc-volumes>
7. Culcasi, I., Cinque, M., Manasia, L., & Ianos, M. G. (2023). e-Service-Learning for more digital and inclusive EU Higher Education systems: A new e-SL Design Framework. *RIDAS, Revista Iberoamericana de Aprendizaje-Servicio*, 16(2), 159–182. <https://doi.org/10.1344/RIDAS2023.16.10>
8. ECSA (European Citizen Science Association). 2015. Ten Principles of Citizen Science. Berlin. <http://doi.org/10.17605/OSF.IO/XPR2N>
9. Eyler, J., & Giles, D. E. (1999). *Where's the Learning in Service-Learning?* Jossey-Bass.

10. Furco, A. (1996). Service-Learning: A Balanced Approach to Experiential Education. In *Expanding Boundaries: Serving and Learning* (pp. 2–6). Corporation for National Service. <https://digitalcommons.unomaha.edu/slceslgen/128/>
11. Manasia, L., & Ianoș, G. (2025). *Universitatea în comunitate. Metode de facilitare a service-learning în învățământul superior*. Editura Didactică și Pedagogică.
12. Manasia, L (coord.). (2025). *Collaborative Futures. A Practical Guide to Participatory Community Development*. Generis Publishing, ISBN 979-8-89966-018-4
13. Manasia, L., Pârvan, A., & Ianoș, G. (2023). Voicing green learning in rural areas through service-learning: A participatory action research study. *Journal of Educational Sciences & Psychology*, 13 (75)(2), 101–124. <https://doi.org/10.51865/JESP.2023.2.09>
14. Mitchell, T. D. (2007). Critical Service-Learning as Social Justice Education: A Case Study of the Citizen Scholars Program. *Equity & Excellence in Education*, 40(2), 101–112. <https://doi.org/10.1080/10665680701228797>
15. Roos, V. (2016). Introducing the Mmogo-method as a Visual Data-Collection Method. In V. Roos (Ed.), *Understanding Relational and Group Experiences through the Mmogo-Method®* (pp. 3–17). Springer International Publishing. https://doi.org/10.1007/978-3-319-31224-8_1
16. United Nations. (2007). Civic engagement in public policies: A toolkit.
17. Wang, C. (1999). Photovoice: A Participatory Action Research Strategy Applied to Women's Health. *Journal of Women's Health*, 8(2), 185–192. <https://doi.org/10.1089/jwh.1999.8.185>
18. Westheimer, J., & Kahne, J. (2004) What Kind of Citizen? The Politics of Educating for Democracy. *American Educational Research Journal*, 41(2), 237–269. <https://doi.org/10.3102/00028312041002237>

D. Componenta dosarului care trebuie depus de candidați:

1. Opis;
2. Cerere de înscriere la procesul de recrutare și selecție adresată Rectorului ASE;
3. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
4. În cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii după documente care atestă schimbarea numelui - certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui;
5. Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează.
6. Adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării procesului de recrutare și selecție de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate, sau declarația pe propria răspundere, cu obligația de a completa dosarul de candidatură cu adeverința medicală cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a procesului de recrutare și selecție, dacă este cazul.
7. Declarația pe propria răspundere, dacă persoana care candidează are/nu are soț/soție sau rude și afini, până la gradul al III-lea inclusiv, care sunt salariați ai Academiei de Studii Economice din București aflați într-o poziție de conducere, control, autoritate cu

- postul scos în cadrul procesului de recrutare și selecție și nici postul, la care aplică, nu se află într-o poziție de conducere, control, autoritate cu soțul/soția sau rude și afini, până la gradul III inclusiv, salariați ai Universității;
8. Declarație pentru prelucrarea datelor cu caracter personal
 9. Curriculum vitae în format european (www.cveuropean.ro/cv-online.html) – semnat și datat pe fiecare pagină;
 10. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor efectuate și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice prevăzute pentru ocuparea postului, menționate la Cap. A, punct 2.

E. Date de contact:

Dosarele de selecție se vor depune în format letric, în data de **18.09.2026**, în intervalul 08h00-13h30 la Registratura ASE, din Clădirea “Ion Angelescu”, str. Căderea Bastiliei, parter, camera 0016.

Contact:

- Persoana de contact: asist. univ. dr. Andrei Pârvan, email: andrei.parvan@csie.ase.ro
- Pentru informații referitoare la responsabilități și atribuții: cercetare@ase.ro
- Pentru informații referitoare la procesul de recrutare și selecție: e-mail: dru@ase.ro

F. Calendarul procesului de recrutare și selecție

Nr. crt.	Activități	Data
1.	Publicarea anunțului	10.09.2026
2.	Depunerea dosarelor candidaților la Registratura ASE / online	18.09.2026
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei	21.09.2026
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	22.09.2026
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	23.09.2026
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	24.09.2026
7.	Susținerea interviului	25.09.2026
8.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	28.09.2026
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	29.09.2026
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor interviu	30.09.2026
11.	Afișarea rezultatului final al selecției	30.09.2026
12.	Numire pe funcție	După aprobarea în CA a rezultatelor concursului